

7/6-12/2023.



A GANDHI GIMNÁZIUM KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.

PANASZOKKAL ÉS KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEKKEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁSRENDRŐL ÉS A BELSŐ VISSZAÉLÉS-BEJELNTÉSI RENDSZERRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZATA

Pécs, 2023. augusztus 01.




Szommer Ervinné
ügyvezető igazgató

Tartalom

I.	A szabályzat célja	3
II.	A szabályzat hatálya	3
III.	Értelmező rendelkezések	3
IV.	Eljárási alapelvek	4
V.	A közérdekű bejelentésekkel és panaszokkal kapcsolatos eljárás megindítása 4	
VI.	A közérdekű bejelentések és panaszok elbírálásának határideje	5
VII.	A közérdekű bejelentések és panaszok elbírálásának rendje	6
VIII.	Intézkedések a közérdekű bejelentés vagy panasz elbírálását követően	6
IX.	A közérdekű bejelentő, a panaszos védelme	6
X.	Belső visszaélés-bejelentési rendszer	7
XI.	Záró rendelkezések	10
1.	számú melléklet Közérdekű bejelentés, panasz , belső visszaélés-bejelentés megtételére szolgáló űrlap	11
2.	számú melléklet Jegyzőkönyv szóbeli közérdekű bejelentés, panasz , belső visszaélés-bejelentés felvételéről.....	12
3.	számú melléklet Hozzájárulás a panasz vagy közérdekű bejelentés személyes adatot tartalmazó részének továbbításához, kezeléséhez	13



I. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy bármely személy törvényes érdekeinek védelmében - a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényben (továbbiakban: Panasztörvény) foglalt eljárási szabályok jogszerű és hatékony alkalmazása mentén a Gandhi Gimnázium Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: Társaság) ügyintézése során a közérdekű bejelentés, panasz előterjesztésére, vizsgálatára, érdemi elintézésére vonatkozó eljárást, valamint a visszaélés-bejelentési rendszert egységesen szabályozza.

II. A szabályzat hatálya

1. A szabályzat személyi hatálya a Társaság, munkavállalóira és egyéb foglalkoztatottjaira (a továbbiakban együtt: foglalkoztatottak), valamint a közérdekű bejelentőre és panaszosra (a továbbiakban együtt: bejelentő) terjed ki.
2. A szabályzat tárgyi hatálya a Társasághoz érkezett azon beadványokra terjed ki, amelyek a Panasztörvény rendelkezéseinek megfelelően panasznak, közérdekű bejelentésnek vagy visszaélés-bejelentési rendszerben tett bejelentésnek (továbbiakban együtt: bejelentés) minősülnek.
3. A szabályzat hatálya nem terjed ki bírósági vagy közigazgatási eljárás hatálya alá tartozó ügyekkel összefüggésben benyújtott beadványokra, kérelmekre, egyéb iratokra.

III. Értelmező rendelkezések

E szabályzat értelmében:

- a) **Panasz:** olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más - így különösen bírósági, közigazgatási - eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat.
- b) **Közérdekű bejelentés:** olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat; közérdekű bejelentésekkel és panaszokkal kapcsolatos eljárás olyan speciális eljárás, amelyekben az eljáró szervezeti egységnek a feladata, hogy a panaszban, illetve bejelentésben foglaltak kivizsgálását követően a megtett intézkedésről vagy az intézkedés mellőzésének indokairól az érdekelteket értesítse.
- c) **Belső visszaélés-bejelentési rendszer** (a továbbiakban: bejelentési rendszer): a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információk bejelentésére szolgáló rendszer.

IV. Eljárási alapelvek

1. A panaszt e szabályzatban foglaltak szerint, a Panasztörvényben foglaltakkal összhangban kell kivizsgálni.
2. A bejelentőt nem érheti hátrány a panasz, a közérdekű bejelentés vagy a belső visszaélés-bejelentés megtétele miatt.
3. Az eljárás lefolytatására és az ügy kivizsgálására kijelölt személynek (a továbbiakban: eljáró személy) a bejelentés és panasz vizsgálata során, minden esetben elfogulatlanul, tárgyilagosan, körültekintően és a tőle elvárható segítőkészséggel kell eljárnia.
4. A kivizsgált bejelentésre és panaszra nyújtott írásbeli válasz megfogalmazásának pontosnak és közérthetőnek kell lennie.

V. A közérdekű bejelentésekkel és panaszokkal kapcsolatos eljárás megindítása

1. Panaszt és közérdekű bejelentést bárki előterjeszthet az *1. számú melléklet* szerinti űrlapon az alábbi elérhetőségek bármelyikén:
 - a) levelezési cím: 7629 Pécs, Komját Aladár u.5.
 - b) e-mail-cím: bejelentenes@gandhikft.hu
2. A bejelentés szóban is megtehető a Társaság Jogi csoportjánál; ebben az esetben a közérdekű bejelentést a felvevő személy a *2. számú melléklet* szerinti jegyzőkönyvbe foglalja és a bejelentő számára másodpéldányban átadja, valamint a jegyzőkönyvet haladéktalanul továbbítja az ügyvezető részére.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a bejelentő nevét, elérhetőségét (lakcím, telefonszám, e-mail cím),
- b) a panasz, közérdekű bejelentés előterjesztésének helyét, idejét,
- c) a panasz, közérdekű bejelentés rövid összefoglalását,
- d) ha van, a kapcsolódó folyamatban lévő ügy iktatószámát,
- e) a bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzékét, illetve mellékletként azok eredeti példányát vagy az eredetiről készült hiteles másolatát,
- f) a bejelentő aláírását,
- g) a felvevő személy aláírását.

3. A korábbival azonos tartalmú, ugyanazon bejelentő által tett ismételt panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálata mellőzhető.
4. Ha a Társaság számára nyilvánvalóvá válik, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt, a panasz vagy közérdekű bejelentés elintézését megalapozó vizsgálat intézkedés mellőzésével befejezhető.

5. A panasz vizsgálata mellőzhető a 3. pontban meghatározott eseteken kívül akkor is, ha a bejelentő a sérelmezett tevékenységről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított hat hónap után terjesztette elő panaszát.

6. A sérelmezett tevékenység vagy mulasztás bekövetkeztétől számított egy éven túl előterjesztett panaszt érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

7. Az azonosíthatatlan személy által tett panasz vagy közérdekű bejelentés vizsgálatát a Társaság mellőzi.

8. A 7. pontban körülírtak alkalmazásától a Társaság eltekint és a panaszt vagy közérdekű bejelentést megvizsgálja, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés alapjául súlyos jog- vagy érdeksérelem szolgál.

9. A közérdekű bejelentést, panaszt, illetve a szóbeli bejelentésről készült jegyzőkönyvet, feljegyzést a Társaság ügyvezető igazgatója megvizsgálja, és amennyiben megállapítja, hogy a panasznak vagy közérdekű bejelentésnek minősül, kijelöli az ügyben eljáró személyt.

10. Ha a közérdekű bejelentést és panaszt törvényes képviselő vagy meghatalmazott útján írásban nyújtják be, az eljáró személy a képviseleti jogosultságot megvizsgálja.

11. A beadványon fel kell tüntetni a bejelentő bejelentéséhez szükséges adatain kívül a - törvényes képviselő vagy meghatalmazott - szükséges adatait (a képviselő születési nevét, anyja nevét, személyazonosító igazolvány számát), továbbá csatolni kell a képviseleti jogosultság megfelelő - közokiratban, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban történő - igazolását.

12. Amennyiben a képviselő a képviseleti jogosultságát nem megfelelően igazolja, a panasz, közérdekű bejelentés kivizsgálása mellőzhető.

VI. A közérdekű bejelentések és panaszok elbírálásának határideje

1. A panaszt és a közérdekű bejelentést, ha törvény eltérően nem rendelkezik, a beérkezésétől számított harminc napon belül kell elbírálni.

2. Ha az elbírálást megalapozó vizsgálat előreláthatólag harminc napnál hosszabb ideig tart, erről a bejelentőt tájékoztatni kell. A tájékoztatásnak továbbá tartalmaznia kell:

- a) az eljáró ügyintéző nevét, beosztását és elérhetőségeit,
- b) elintézés várható időpontját,
- c) a határidő-hosszabbítás indokait,
- d) bejelentés iktatott, másolati példányát.

A panasz vagy közérdekű bejelentés elintézésének határideje ebben az esetben sem haladhatja meg a hat hónapot.

VII. A közérdekű bejelentések és panaszok elbírálásának rendje

1. Az eljáró személy a bejelentőt meghallgatja, ha azt a panasz vagy a közérdekű bejelentés tartalma szükségessé teszi.
2. A panasz, közérdekű bejelentés kivizsgálása során az eljáró személy iratok, adatok rendelkezésre bocsátását kérheti. A vizsgálat történhet iratok tanulmányozásával, az érintettek jegyzőkönyvbe foglalt meghallgatásával, feljegyzések beszerzésével.
3. A közérdekű bejelentésről, panaszról az érintettet tájékoztatni kell. Az eljáró személy az érintettől írásbeli, szóbeli tájékoztatást, igazoló jelentést kérhet. Az érintett, felhívás hiányában is jogosult 8 napon belül írásbeli észrevételeit megtenni, illetőleg a közérdekű bejelentéssel, panasszal összefüggésben álláspontját kifejteni, vagy jegyzőkönyvi meghallgatását az elbírálásra jogosulttól kérni.
4. A 3. pont szerinti eljárásban figyelemmel kell lenni a IX. fejezet 1. pontjában foglaltakra.
5. A közérdekű bejelentéssel, panasszal érintett személy esetében az eljáró személy kiemelt felelősséggel tartozik a bejelentő személyes adatainak az adatvédelmi szabályoknak megfelelő kezeléséért, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megtartásáért.

VIII. Intézkedések a közérdekű bejelentés vagy panasz elbírálását követően

1. A vizsgálat befejezésekor az eljáró személy előterjesztése alapján az ügyvezető által - a minősített adat, illetve törvény alapján üzleti, gazdasági vagy egyéb titoknak minősülő adat kivételével - a megtett intézkedésről vagy annak mellőzéséről - az indokok megjelölésével - a bejelentőt haladéktalanul értesíteni kell.
2. Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézéséről a bejelentőt szóban tájékoztatták, aki a tájékoztatást tudomásul vette. E tényt jegyzőkönyvben vagy rövid feljegyzésben szükséges rögzíteni.
3. A panasz vagy a közérdekű bejelentés alapján, ha alaposnak bizonyul - gondoskodni kell:
 - a) a jogszerű vagy a közérdeknek megfelelő állapot helyreállításáról, illetve az egyébként szükséges intézkedések megtételéről,
 - b) a feltárt hibák okainak megszüntetéséről,
 - c) az okozott sérelem orvoslásáról és
 - d) indokolt esetben a felelősségre vonás kezdeményezéséről.

IX. A közérdekű bejelentő, a panaszos védelme

1. A bejelentő személyes adatai csak a közérdekű bejelentés, panasz alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, amennyiben a szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő a 3. számú mellékletben szereplő nyilatkozatban egyértelműen hozzájárult. A bejelentő adatai egyértelmű hozzájárulása nélkül, nem hozhatók nyilvánosságra.

2. Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a panaszos vagy a közérdekű bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és:
- ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére az ügyvezető átadja,
 - alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére az ügyvezető átadja.

X. Belső visszaélés-bejelentési rendszer

1. Bejelentés

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni. A bejelentést az *1. számú melléklet* szerinti űrlapon az alábbi elérhetőségek bármelyikén lehet megtenni:

- levelezési cím: 7629 Pécs, Komját Aladár u.5.
- e-mail-cím: bejelentes@gandhikft.hu

A Társaság az írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított hét napon belül visszaigazolást küld a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére meg kell küldeni a Társaság vonatkozó adatkezelési tájékoztatóját .

A bejelentés szóban is megtehető a Társaság Jogi csoportjánál , ebben az esetben a bejelentést a felvevő személy a *2. számú melléklet* szerinti jegyzőkönyvbe foglalja és a bejelentő számára másodpéldányban átadja, valamint a jegyzőkönyvet haladéktalanul továbbítja az ügyvezető részére.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a bejelentő nevét, elérhetőségét (lakcím, telefonszám, e-mail cím),
- a bejelentés előterjesztésének helyét, idejét,
- a bejelentés rövid összefoglalását,
- ha van, a kapcsolódó folyamatban lévő ügy iktatószámát,
- a bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzékét, illetve mellékletként azok eredeti példányát vagy az eredetiről készült hiteles másolatát,
- a bejelentő aláírását,
- a felvevő személy aláírását.

Bejelentés tételére jogosultak:

- a Társaság által foglalkoztatott;
- az a foglalkoztatott, akinek a Társaságnál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt;
- a Társasággal foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött;
- az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a Társasággal szerződéses kapcsolatban áll;
- a Társaság tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a Társaság ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is;

- f) a Társasággal szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy;
- g) a Társaságnál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes;
- h) a Társasággal a d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött;
- i) az a személy, akinek a d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a Társasággal megszűnt.

A bejelentés megtételekor annak eredményes kivizsgálhatósága céljából a bejelentő megadja a nevét és lakcímét vagy egyéb elérhetőségét, míg jogi személy bejelentő esetén a bejelentő annak nevét, székhelyét és a bejelentést benyújtó törvényes képviselőjének nevét köteles megadni.

A bejelentés megtételekor a bejelentőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a bejelentést jóhiszeműen teszi olyan körülményekről, amelyekről tudomása van, vagy kellő alappal feltételezi, hogy azok valósak. A rosszhiszeműen tett bejelentés továbbításra kerülhet az érintett személy és a hatáskörrel rendelkező hatóságok (harmadik személy) részére, amely polgári jogi és büntetőjogi jogkövetkezményekkel is járhat. A jóhiszeműen tett, de az eljárás során megalapozatlannak bizonyuló bejelentések esetén a vizsgálat harmadik személyek értesítése nélkül kerül lezárásra.

A bejelentés vizsgálata mellőzhető, ha

1. a bejelentő a bejelentést személyazonosságának felfedése nélkül tette meg,
2. a bejelentést nem az erre jogosult személy tette meg;
3. a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés;
4. a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett személy jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

2. Kivizsgálás

A közérdekű bejelentést, panaszt, illetve a szóbeli bejelentésről készült jegyzőkönyvet, feljegyzést a Társaság ügyvezető igazgatója megvizsgálja, és amennyiben megállapítja, hogy a panasznak vagy közérdekű bejelentésnek minősül, kijelöli az ügyben eljáró személyt.

A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról.

A bejelentés kivizsgálása során az eljáró személy kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

A Társaság a tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítja, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját - akár jogi képviselője útján is - bármikor kifejtse, és bizonyítékokkal támassza alá.

megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás meghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

A bejelentési rendszer kialakítására olyan módon került sor, hogy a nem névtelen bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyét a bejelentést kivizsgálókön kívül más nem ismerheti meg. A bejelentést kivizsgálók a vizsgálat lezárásáig vagy a kivizsgálás eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyekre vonatkozó információkat kötelesek titokban tartani, és azokat - a bejelentésben érintett személy tájékoztatása kivételével - nem oszthatják meg a Társaság egyetlen más szervezeti egységével vagy munkatársával sem.

Ha a vizsgálat alapján a bejelentés nem megalapozott vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, a bejelentésre vonatkozó személyes adatokat a vizsgálat befejezését követő 60 napon belül a Társaság törli.

Ha a vizsgálat alapján intézkedés megtételére kerül sor – ideértve a bejelentő személlyel szemben jogi eljárás vagy fegyelmi intézkedés megtétele miatti intézkedést is – a bejelentésre vonatkozó adatokat a Társaság legfeljebb a bejelentés alapján indított eljárások jogerős lezárásáig kezeli.

XI. Záró rendelkezések

1. Jelen szabályzat 2023. augusztus 01-én lép hatályba azzal, hogy a 2022.04.01-től hatályos Panaszokkal és közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos eljárásrendről szóló szabályzathatályát vesztí.
2. Jelen Szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

Kelt: Pécs, 2023. augusztus 01.

Szommer Ervinné ügyvezető igazgató



Az eljáró személy a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül köteles a bejelentésben foglaltak kivizsgálására. A bejelentés kivizsgálására legfeljebb annak beérkezésétől számított 30 nap áll rendelkezésre, amely határidőtől – név nélküli vagy azonosíthatatlan bejelentő által megtett bejelentés kivételével – csak különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet eltérni. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő erről történő tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

3. Intézkedés

Miután a bejelentést az eljáró személy kivizsgálta, előterjesztésére az ügyvezető által megtett intézkedésekről és a vizsgálat eredményéről a bejelentőt írásban tájékoztatni kell. Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha a bejelentés elintézéséről a bejelentőt szóban tájékoztatták, aki a tájékoztatást tudomásul vette. E tényt jegyzőkönyvben vagy rövid feljegyzésben szükséges rögzíteni.

Ha a bejelentésben foglalt magatartás miatt a vizsgálat alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor az ügyvezető intézkedik a feljelentés megtételéről.

Ha a bejelentésben foglalt magatartás a vizsgálat alapján nem bűncselekmény, de sérti a Társaság belső szabályzatait vagy a munkaviszonyra vonatkozó szabályokat, úgy az ügyvezető, mint munkáltató az érintett munkavállalóval szemben munkáltatói intézkedést alkalmazhat.

Ha a vizsgálat a bejelentés megalapozatlanságát állapítja meg vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, az eljárást az ügyvezető lezárja.

4. Adatkezelés

A bejelentő személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadta - a Társaság a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezeli és biztosítja a bejelentő személyes adatai kezelésére vonatkozó jogszabályi előírások betartását a mindenkor hatályos adatkezelési szabályzat előírásainak megfelelően.

A Társaság a bejelentési rendszer keretei között a bejelentőnek és annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, vagy aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatait - ideértve a különleges adatokat és a bűnügyi személyes adatokat is – kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelheti és a bejelentővédelmi ügyvéd, illetve a bejelentés kivizsgálásában közreműködő külső szervezet részére továbbíthatja. A bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok közül a Társaság haladéktalanul törli a fenti követelményeknek nem megfelelő személyes adatokat. A bejelentési rendszer keretei között kezelt személyes adatok kezelésére – így különösen azok továbbíthatóságára – a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény rendelkezései irányadók.

A bejelentésben érintett személyt a Társaság a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatja a rá vonatkozó bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt

1. számú melléklet
Közérdekű bejelentés, panasz , belső visszaélés-bejelentés megtételére
szolgáló űrlap *

	Címzett	
I.	Eljárásra jogosult	
	Panasszal érintett	
II.	A bejelentő	
	neve/jogi személy esetén képviselő neve is	
	lakcíme/székhely	
	telefonszáma	
	e-mail-címe	
III.	A bejelentés alapjául szolgáló esemény észlelésének	
	helye	
	ideje	
IV.	A bejelentés rövid összefoglalása/ nyilatkozat arról, hogy a bejelentést jóhiszeműen teszi olyan körülményekről, amelyekről tudomása van, vagy kellő alappal feltételezi, hogy azok valósak.	
V.	Bemutatott, csatolt iratok, dokumentumok, egyéb bizonyítékok	

Kelt: Pécs, 20.....év hó nap

bejelentő aláírása

*Az eljárásra jogosult szervezetnek megküldött panaszt célszerű tértivevényes vagy ajánlott küldeményként postázni. E-mailben megküldött panaszbeadványról kérjen beérkezési visszaigazolást.

2. számú melléklet

Jegyzőkönyv szóbeli közérdekű bejelentés, panasz , belső visszaélés-bejelentés felvételéről

I.	A bejelentő	
	neve/jogi személy esetén képviselő neve is:	
	lakcíme/székhelye:	
	telefonszáma:	
	e-mail-címe:	
II.	A bejelentés előterjesztésének	
	helye	
	ideje	
III.	A bejelentés rövid összefoglalása/nyilatkozat arról, hogy a bejelentést jóhiszeműen teszi olyan körülményekről, amelyekről tudomása van, vagy kellő alappal feltételezi, hogy azok valóságosak.	
IV.	Bemutatott, csatolt iratok, dokumentumok, egyéb bizonyítékok	
V.	Kapcsolódó folyamatban lévő ügy iktatószáma:	

Bejelentőként kijelentem, hogy felvevő személytől megkaptam a kellő tájékoztatást a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyi adataimat a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

Kelt: Pécs, 20.....év hó nap

bejelentő aláírása

felvevő személy aláírása

3. számú melléklet

Hozzájárulás a panasz vagy közérdekű bejelentés személyes adatot tartalmazó részének továbbításához, kezeléséhez

Alulírott
..... (panaszos, közérdekű bejelentő neve, címe)
a(z)
szemben (közérdekű bejelentés, panasz címzettjének megnevezése) 20..... év hó
..... napon
tárgyban benyújtott közérdekű bejelentésem, panaszom ügyében kijelentem,
hogy annak áttétele esetére a személyes adataimnak a megküldéséhez és kezeléséhez
hozzájárulok.

Kelt: Pécs, 20.....év hó nap

bejelentő aláírása

